

Al Comune di Mileto
C.so Umberto n. 177
89852 MILETO

Domanda di partecipazione al concorso pubblico per titoli e esami la copertura di n. 1 posto appartenente alla categoria "C", posizione economica C1 – Profilo professionale: Istruttore amministrativo-contabile.

Il/La sottoscritto/a

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico di cui all'oggetto.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del d.P.R. n. 445/2000 (Testo Unico Documentazione Amministrativa), e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 75 e 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

(barrare e compilare in modo leggibile le caselle che interessano):

- a. di essere nato/a il
- b. di avere la residenza a (Prov.)
Via, N., Cap.,
e-mail
pec, tel. Cell
- c. di possedere il seguente Codice Fiscale
- d. di avere età non inferiore a diciotto anni;
- e. di essere in possesso della cittadinanza di Stato membro dell'Unione Europea, ovvero di possedere il seguente requisito, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 (specificare) in relazione al quale si allega opportuna documentazione;
- f. di avere il pieno diritto del godimento dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di

(in caso contrario)

Di non essere iscritto in nessuna lista elettorale o di essere stato cancellato dalle liste elettorali del Comune di per i seguenti motivi :

.....
.....
.....

- g. non aver riportato condanne penali e non avere carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per giudizio), non essere stati dichiarati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;

ovvero, di aver riportato le seguenti condanne penali o di avere i seguenti carichi pendenti:

.....
.....
.....

- h. non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziato per le medesime cause;

(in caso contrario)

.....
.....
.....

- i. Non essere decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- j. aver ottemperato agli obblighi di leva o alle disposizioni di legge sul reclutamento (limitatamente a coloro che ne risultino soggetti);
- k. di avere l'idoneità psico-fisica all'impiego;
- l. di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni del presente bando e di sottostare a tutte le condizioni previste dal vigente Contratto di lavoro, dal codice di comportamento dei dipendenti della Pubblica Amministrazione e dal Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, e norme di accesso;
- m. di essere disposto/a, in caso di nomina, a raggiungere la sede comunale e di impegnarsi, ai sensi di legge, in caso di assunzione a tempo indeterminato, al mantenimento del rapporto di lavoro con il Comune di Mileto per un periodo non inferiore a 5 anni;
- n. di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dall'art. 5 del d.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, nonché dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni e integrazioni;

(se in possesso indicare quali)

.....
.....
.....
.....

o. di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per essere ammesso al concorso
.....
conseguito presso
con la seguente votazione

p. di possedere i seguenti ulteriori titoli di studio
.....
.....
.....
.....
.....

q. di possedere discreta conoscenza della lingua inglese di essere a accettare di sostenere la prova di lingua inglese, per l'accertamento della conoscenza della stessa che sarà effettuata nell'ambito del colloquio ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 165/2001;

r. di voler ricevere tutte le eventuali comunicazioni relative al concorso al seguente indirizzo:

Via n.....

Città Prov CAP

ovvero al seguente indirizzo PEC

In caso di variazione del recapito provvederò a darne tempestivo avviso all'Amministrazione;

s. di possedere i seguenti requisiti che danno diritto alla preferenza o alla riserva e il titolo che dà diritto a tale beneficio (fornire gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti ex art 43 del DPR 445/2000):

.....
.....
.....
.....

t. di avere prestato presso pubbliche amministrazioni i seguenti servizi:

Amministrazione datore di lavoro	Periodo dal al	Profilo professionale e inquadramento

ALLEGA

i seguenti documenti:

- 1) ricevuta di pagamento della tassa di concorso di € 10,00;
- 2) curriculum formativo e professionale;
- 3) copia o scansione di un valido documento di identità;
- 4) altro (specificare)

.....

Il sottoscritto dichiara inoltre, sotto la sua personale responsabilità:

- di accettare senza riserve le condizioni del bando di selezione;
- di essere informato, tramite apposita informativa resa disponibile dall'ente a cui è indirizzato il presente documento, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e seg. del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 2016/679), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza/dichiarazione viene resa.

Per i diversamente abili, formulare di seguito la richiesta di ausilio necessario per l'espletamento della prova e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992:

.....

Data

Firma

.....

Informativa per il trattamento di dati personali

*A norma del Regolamento UE 679/2016 e
del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018*

Questa amministrazione, esclusivamente per finalità istituzionali e per obbligo di legge e regolamento esegue svariati trattamenti di dati personali.

La titolarità di questi trattamenti è del Comune di Mileto. Ogni singolo trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta di soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

Questa amministrazione ha nominato Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

ASMENET CALABRIA – Sede legale Via Giorgio Pinna n. 26, Lamezia Terme (CZ)

PEC: servizicst@asmecal.it

Referente della società individuata come DPO è l'ing. Francesco Scalise domiciliato presso l'Asmenet Calabria.

1. FINALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI.

Il trattamento è finalizzato unicamente per la realizzazione delle finalità istituzionali del Comune di Mileto in conformità a quanto stabilito dal Regolamento UE 679/2016 e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018.

2. MODALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI.

Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate all'art. 4 comma 1 lett. a) T.U.: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distribuzione dei dati.

Le operazioni possono essere svolte con o senza il supporto di strumenti elettronici o comunque automatizzati.

Il trattamento è svolto dal titolare e/o dagli incaricati del trattamento.

3. CONFERIMENTO DEI DATI.

Il conferimento di dati personali è strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 1.

4. RIFIUTO DI CONFERIMENTO DI DATI.

L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire dati personali nel caso di cui al punto 3 comporta l'impossibilità di adempiere alle attività di cui al punto 1.

5. COMUNICAZIONE DEI DATI.

I dati personali saranno a conoscenza degli incaricati del trattamento e possono essere comunicati per le finalità di cui al punto 1 a collaboratori esterni e, in genere, a tutti quei soggetti cui la comunicazione si riveli necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate nel punto 1.

6. DIFFUSIONE DEI DATI.

I dati personali non sono soggetti a diffusione.

7. TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO.

I dati personali possono essere trasferiti verso Paesi dell'Unione Europea e verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea nell'ambito delle finalità di cui al punto 1.

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO.

L'art. 7 T.U. conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; l'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, delle finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati; l'interessato ha inoltre diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge; l'interessato ha il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

Espressione del consenso al trattamento dei dati personali

Il/la sottoscritto/a

nato a il/...../.....

dopo aver letto la su estesa informativa:

dà il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali e allega copia del proprio documento di identità

nega il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali chiedendone la cancellazione dai vostri archivi.

Data/...../.....

Firma (leggibile)

.....