



Comune di Mileto

89852 – PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Corso Umberto I° , tel. (+39)0963 338015- fax (+39) 0963 336499 mail:tecnico@comune.mileto.vv.it

BANDO E DISCIPLINARE DI GARA PROCEDURA APERTA CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE VANTAGGIOSA

Oggetto: Gara aperta per l'affidamento del servizio di esecuzione delle operazioni cimiteriali all' interno del cimitero comunale per il periodo di anni due .- - CIG Z9828C2EE9;

Il presente disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara per l' "affidamento del servizio di esecuzione delle operazioni cimiteriali all' interno del cimitero comunale per il periodo di anni due" .

In esecuzione della determinazione a contrattare n. 1 del 08/01/2020 adottata dal Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Mileto (VV) , si bandisce gara ai sensi dell'art. 36, comma 6 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento dei servizi in oggetto mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa ai sensi dell'art.95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 per le ditte operanti nel settore

1. STAZIONE APPALTANTE E RUP Comune di Mileto (VV) – Corso Umberto – Mileto (VV) -- E-mail:tecnico@comune.mileto.vv.it pec: areatecnica.mileto@asmepec.it
Punto Ordinante e RUP: Geom. Vincenzo Rotella

2. OGGETTO:

Lavoro nel dettaglio: L' appalto ha per oggetto gli interventi di: "affidamento del servizio di esecuzione delle operazioni cimiteriali all' interno del cimitero comunale per il periodo di anni due"

La sua durata è di 24 mesi giorni, per come meglio indicato nel capitolato speciale d'appalto.

3. VALORE DEL LAVORO E DURATA:

Il prezzo a base d'asta è fissato in € 31.400,00 oltre € 1.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, oltre iva al 22%.

NELL'OFFERTA ECONOMICA L'OPERATORE DEVE INDICARE I PROPRI COSTI DELLA MANODOPERA E GLI ONERI AZIENDALI CONCERNENTI L'ADEMPIMENTO DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI DEL DLGS N. 50/2016 ART. 95 COMMA 10 - PENA ESCLUSIONE IMPRESA.

Divisioni in lotti: Lotto unico – unicità funzionale tecnica – economica dell'appalto.

La durata dell'appalto è di n. 24 mesi a partire dalla consegna del servizio.

4. LUOGO DI ESECUZIONE E POSSIBILITA' DI EFFETTUARE SOPRALLUOGO:

L'affidamento in questione avrà luogo presso il cimitero comunale di Mileto , per come meglio specificato negli elaborati progettuali e secondo le indicazioni dell'Amministrazione comunale. Il partecipante alla gara potrà effettuare in modo autonomo il sopralluogo presso i luoghi oggetto di intervento..

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti individuati dall'art. 45 e seguenti del D.Lgs. 50/2016 e smi.

Requisiti di ordine generale

I partecipanti alla procedura di affidamento per il bando in oggetto non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016, in particolare i concorrenti non devono: trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Requisiti di idoneità professionale

L'operatore economico deve possedere sensi del comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016:

- Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A. pienamente compatibile con le attività previste nel Capitolato Speciale d'Appalto, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs n. 50/2016 (per le cooperative iscrizione all'apposito registro Prefettizio o se regionale nell'apposito Albo regionale);

Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata, o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residenti.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 4 e All. XVII, parte I del D.Lgs. 50/2016:

- Numero 2 dichiarazioni bancarie che attestino la capacità economica e finanziaria del concorrente ad eseguire l'appalto, rilasciata da due Istituti di Credito, ai sensi della normativa vigente;

Se l'impresa è costituita da meno di due anni, dovrà possedere il fatturato richiesto di valore proporzionale al periodo di vigenza dell'impresa. In ogni caso, se l'operatore economico non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento preferibilmente con i propri bilanci, la cui idoneità sarà però esclusivo oggetto di valutazione della Commissione (ad es. bilanci)

Viene richiesto un fatturato minimo annuo perchè si ritiene che tale informazione denoti con maggiore precisione la forza economica dell'operatore economico, informazione fondamentale per l'ente committente e per la stazione appaltante, al fine di garantire agli studenti la continuità del servizio e la garanzia della sua erogazione per tutta la durata dell'appalto.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 6 e All. XVII, parte II D.Lgs. 50/2016 da dimostrarsi (in sede di gara anche con dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) come segue:

- Numero 2 dichiarazioni bancarie che attestino la capacità economica e finanziaria del concorrente ad eseguire l'appalto, rilasciata da due Istituti di Credito, ai sensi della normativa vigente;

I requisiti di carattere generale e di carattere professionale devono essere posseduti alla data della consegna delle offerte, devono permanere all'atto dell'aggiudicazione..

L'Ente appaltante procederà in seguito ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni.

RTI o Consorzi

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzi, si applicano, le norme generali, quelle di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e 92-94 del d.P.R. 207/2010.

Nel dettaglio, relativamente all'art. 47: "I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal presente codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

Per i primi cinque anni dalla costituzione, ai fini della partecipazione dei consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), alle gare, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dalla normativa vigente posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici, vengono sommati in capo al consorzio.

Nel dettaglio, relativamente all'art. 48:

- 1) per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di operatori economici in cui il mandatario esegue le prestazioni di lavori o di forniture indicati come principali anche in termini economici, i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento orizzontale quello in cui gli operatori

economici eseguono il medesimo tipo di prestazione; le stazioni appaltanti indicano nel bando di gara la prestazione principale e quelle secondarie.

- 2) Nell'offerta devono essere specificate le parti del lavoro o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- 3) L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili e la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.
- 4) E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
- 5) E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e) del Codice, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
- 6) E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai punti 13, 14 e 15, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
- 7) L'inosservanza dei divieti di cui al precedente comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.
- 8) Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.
- 9) Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. In caso di inadempimento dell'impresa mandataria, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del mandato collettivo speciale di cui al comma precedente, al fine di consentire alla stazione appaltante il pagamento diretto nei confronti delle altre imprese del raggruppamento.
- 10) Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.
- 11) Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.
- 12) Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal presente codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante può recedere dal contratto.
- 13) Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.
- 14) E' ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire. In ogni caso la modifica soggettiva di cui al primo periodo non è ammessa se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.

Subappalto

L'Amministrazione Aggiudicatrice non prevede la possibilità di subappalto.

6. PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE:

L'appalto sarà affidato ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.lgs.50/2016 e s.m.i. con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa.

Ai sensi dell'art. 97 comma 6 del dlgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., la stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Il lavoro sarà affidato a seguito di procedura di affidamento con aggiudicazione secondo il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 36 e 95 del D.Lgs 50/2016, valutata sulla base dei seguenti elementi, ai quali viene attribuito il punteggio complessivo di 100 punti:

PROFILO TECNICO – OFFERTA QUALITATIVA : massimo punti 70

PROFILO ECONOMICO - OFFERTA QUANTITATIVA → massimo punti 30:

✓ Prezzo: massimo punti 30

PROGETTO TECNICO: VALUTAZIONE QUALITATIVA Punti max 70

La valutazione del progetto viene effettuata sulla base di una relazione descrittiva dei seguenti elementi, per ciascuno dei quali si prevede l'attribuzione dei punti massimi indicati:

DETERMINAZIONE DEI CRITERI E SOTTOCRITERI IN BASE AI QUALI SI PROCEDERÀ ALLA VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE				
A		OFFERTA QUALITATIVA		0÷70
	A.1	<u>Piano operativo ed organizzazione dei servizi cimiteriali manutentivi</u> Modello organizzativo proposto per la gestione del servizio di manutenzione ordinaria, oggetto di appalto in rapporto a programmazione attività, modalità esecutive, metodologie di intervento. Con riferimento al presente elemento la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione ed attribuirà i conseguenti coefficienti in base ai seguenti criteri motivazionali: - compiuta individuazione dei lavori, capacità di programmazione, organizzazione e di esecuzione, tali da garantire la gestione dei servizi sopra indicati dei cimiteri comunali in conformità a quanto previsto nel capitolato. <u>Ciascun Concorrente dovrà predisporre una relazione tecnica composta da un numero massimo di 6 facciate formato A4 (esclusa la copertina)</u>	0÷15	
	A.2	<u>Migliorie proposte</u> che non comportino maggiori costi per la stazione appaltante con riferimento all'organizzazione dei servizi oggetto di appalto o a ulteriori servizi offerti. Con riferimento al presente elemento la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione ed attribuirà i conseguenti coefficienti in base al seguente criterio motivazionale: - validità delle proposte migliorative con riferimento alla congruità e coerenza con i servizi oggetto del presente affidamento. A tal fine sono considerate linee di miglioramento qualitativo: - interventi innovativi che l'aggiudicatario propone per favorire una pulizia più efficace del cimitero comunale; - interventi volti a migliorare il decoro urbano e la viabilità all'interno del cimitero comunale; - interventi che l'aggiudicatario propone con l'intento di rendere più efficiente il servizio di accoglienza dell'utenza; - interventi volti a migliorare il ricevimento di segnalazioni e reclami; - interventi volti a adeguare la cartellonistica ed a sviluppare un efficiente punto informativo. - <u>Ciascun Concorrente dovrà predisporre una relazione tecnica composta da un numero massimo di 8 facciate formato A4 (esclusa la copertina) in cui dovrà descrivere, in maniera dettagliata, le proposte migliorative in merito a quanto;</u>	0÷25	
	A.3	<u>Risorse umane</u> Composizione e organizzazione del team proposto per lo	0÷15	

		svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, suddiviso per tipo di servizio oggetto di appalto. A tal proposito, dovrà essere esplicitato quali figure professionali il concorrente metterà a disposizione per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto. Dovranno altresì essere indicate le soluzioni poste in essere per garantire il servizio in caso di turn over degli operatori . Con riferimento al presente elemento la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione ed attribuirà i conseguenti coefficienti in base al seguente criterio motivazionale : - capacità di organizzazione del team proposto, sua composizione e qualificazione delle figure professionali volta a garantire e a rispondere con coerenza alle specifiche tecniche stabilite nel capitolato. - <u>Ciascun Concorrente dovrà predisporre una relazione tecnica composta da un numero massimo di 5 facciate formato A4 (esclusa la copertina)</u> -		
	A.4	<u>Attrezzature</u> Composizione del parco mezzi e attrezzature proposto per lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, suddiviso per tipo di servizio oggetto di appalto. Con riferimento al presente elemento la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione ed attribuirà i conseguenti coefficienti in base ai seguenti criteri motivazionali: - congruità delle attrezzature proposte rispetto ai servizi da svolgere e livello degli standard qualitativi garantiti dalle dotazioni. - <u>Ciascun Concorrente dovrà predisporre una relazione tecnica composta da un numero massimo di 5 facciate formato A4 (esclusa copertina)</u> -	0÷15	
B		OFFERTA ECONOMICA		0÷30
	B.1	Prezzo (ribasso sul prezzo)	0÷30	
		TOTALE	100	100

Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede di offerta devono intendersi finite, funzionanti, collaudabili, comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

Nel dettaglio:

Attribuzione dei punteggi per i criteri qualitativi:

Il calcolo del punteggio sarà effettuato applicando la seguente formula in relazione ai criteri qualitativi A1:

$$Ca = \sum [Pi * Pai]$$

dove:

C = punteggio ottenuto dall'offerta "a"

n = numero totale degli elementi di valutazione

Pi = punteggio attribuito all'elemento di valutazione iesimo

Pai = coefficiente dell'offerta "a" rispetto all'elemento di valutazione iesimo variabile da 0 a 1 calcolato, per quanto riguarda gli elementi qualitativi, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente tra 0 ed 1 dai singoli commissari ("0" corrisponde alla preferenza minima ed "1" alla preferenza massima).

Il punteggio assegnato al singolo parametro qualitativo sarà calcolato moltiplicando il fattore ponderale associato a ciascun elemento di valutazione per il suddetto coefficiente.

Saranno adottati i seguenti criteri motivazionali:

Coefficiente = 0,76-1 caratteristiche ottimali

Coefficiente = 0,51-0,75 caratteristiche buone

Coefficiente = 0,26-0,50 caratteristiche sufficienti

Coefficiente = 0,10-0,25 caratteristiche poco adeguate

Coefficiente = 0 caratteristiche non adeguate

Non saranno prese in considerazione le offerte di gara dei concorrenti che non raggiungeranno il punteggio minimo di 35 punti, sui complessivi 70 disponibili in riferimento al criterio qualitativo.

Elemento B.1 “Prezzo (ribasso sul prezzo)”

La valutazione dell'offerta economica sarà fatta applicando la formula sotto indicata per il valore B2= 30.

$$A=(B_i/B_{max})\times B$$

Dove:

A è il punteggio da assegnare;

B_i è il ribasso offerto in esame;

B_{max} è il massimo ribasso offerto (più vantaggioso per la stazione appaltante);

B2 è il punteggio massimo applicabile.

Il prezzo offerto dall'aggiudicatario dovrà essere comprensivo di tutte le spese che l'aggiudicatario medesimo dovrà sostenere per l'esecuzione del lavoro, nessuna esclusa, ad eccezione dell'IVA.

Il valore finale per ciascun concorrente si ottiene sommando al punteggio ottenuto per il prezzo quello relativo al progetto tecnico. Verrà, quindi, stilata la graduatoria finale da cui risulterà l'offerta economicamente più vantaggiosa, in base agli elementi economici e qualitativi definiti nel presente CSA, che sarà quella col punteggio più alto.

La Commissione si riserva, nel caso in cui talune offerte che presentassero un prezzo anormalmente basso, di richiedere le necessarie giustificazioni e, qualora queste non fossero ritenute valide, ha facoltà di rigettare l'offerta con provvedimento motivato.

Il prezzo offerto dall'aggiudicatario dovrà essere comprensivo di tutte le spese che l'aggiudicatario medesimo dovrà sostenere per l'esecuzione del lavoro, nessuna esclusa, ad eccezione dell'IVA.

NELL'OFFERTA ECONOMICA L'OPERATORE DEVE INDICARE I PROPRI COSTI DELLA MANODOPERA E GLI ONERI AZIENDALI CONCERNENTI L'ADEMPIMENTO DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI DEL DLGS N. 50/2016 ART. 95 COMMA 10 - PENA ESCLUSIONE IMPRESA.

In linea generale, l'offerta deve essere strutturata così da consentire alla commissione la corretta e completa valutazione dei sub criteri.

La Commissione, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi, formerà quindi la graduatoria in ordine decrescente. L'aggiudicazione della gara in oggetto sarà effettuata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente e non sarà restituita.

7. DEPOSITO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

Entro il termine previsto, i concorrenti dovranno depositare presso la sede comunale la documentazione di cui sotto:

1) a pena di esclusione: BUSTA A – riportante la seguente dicitura “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” contenente:

- a) domanda di partecipazione alla gara obbligatoriamente redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, da rendere preferibilmente utilizzando preferibilmente l'apposito fac-simile predisposto dalla stazione appaltante (allegato al presente disciplinare).
- b) Copia dei modelli di Autocertificazione – compilati in ogni loro parte e debitamente sottoscritti da parte del legale rappresentante o da persona munita dei poteri di firma (seguendo i modelli allegati al presente disciplinare).

(nel caso di offerta dal raggruppamento di imprese non ancora costituito) dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- le parti dei lavori che saranno eseguite da ogni Impresa concorrente;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016;
(nel caso di offerta dal raggruppamento di imprese già costituito):
- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- le parti dei lavori che saranno eseguite da ogni Impresa concorrente;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016.
- che non sussistono cause di decadenza, di divieto o di sospensione previste dal D.Lgs n. 159 del 6/9/2011, così come modificato dalle disposizioni integrative e correttive di cui al D.Lgs 15/11/2012 n. 218 e dal d.lgs, n. 153 del 2014 e dichiara di avere i seguenti familiari conviventi di maggiore età (indicare esatte generalità) – **(da compilare anche a cura dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs n. 159/2011 –**

secondo l'allegato 7)

- che si impegnerà a denunciare alla magistratura o agli organi di polizia ed in ogni caso all'Amministrazione aggiudicataria ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara o nel corso dell'esecuzione dei lavori, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti comunque ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione dei lavori, di denunciare altresì alle forze di polizia dandone comunicazione alla stazione appaltante, ogni tentativo di estorsione intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore e delle eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari;
- di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta ai sensi del D.Lgs n. 81/2008, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e di protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro;
- di impegnarsi al rispetto di quanto previsto in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari e accettare espressamente le clausole risolutive espresse nel contratto in applicazione della legge n. 136/2010 in tutto il suo contenuto e nello specifico art. 3;
- di non trovarsi nelle cause di divieto previste dall'art.53 comma 16ter del D.Lgs 165/2001 s.m.i.

Le dichiarazioni di cui alla lettera a) dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo; nel caso di concorrenti costituiti da imprese in raggruppamento, la dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che ne fa parte. La dichiarazione può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata la relativa procura. In ogni caso, le modalità di sottoscrizione sono riportate nel dettaglio anche nell'allegato 1.

La domanda dovrà inoltre contenere la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/00 (anch'essa contenuta nel citato modulo), attestante il possesso dei requisiti indicati al precedente articolo 5 nonché tutti gli altri elementi riportati nel fac-simile di dichiarazione (All. 1). La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore ed in tal caso va allegata anche la relativa procura. In caso consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito, la domanda di partecipazione con annessa dichiarazione sostitutiva dovrà essere presentata ai sensi dell'art.48 Comma 8 del D.Lgs. 50/2016.

a) GARANZIA PROVVISORIA: Ai sensi del D. Lgs 50/2016 art. 93 l'offerta, per essere ritenuta valida, deve essere corredata da una garanzia, **pari al due per cento del prezzo a base d'asta inclusi oneri di sicurezza** con intestazione alla Stazione Appaltante. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve essere efficace per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto delle percentuali e nei casi previsti dal co. 7 del medesimo art. 93; per fruire di tale beneficio, l'operatore economico concorrente, in sede di offerta, dovrà dimostrare il possesso dei requisiti e li documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti, ovvero inserendo il file relativo al certificato di qualità nel caso posseduto. La mancata costituzione della garanzia di cui sopra determina la non ammissione ed esclusione dalla procedura. La cauzione dovrà essere inoltre corredata, a pena di esclusione, dall'impegno da parte del fideiussore a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art.103 del D.lgs. 50/2016. Si ricorda che ai sensi dell'art. 93, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, la cauzione provvisoria versata dall'impresa aggiudicataria sarà trattenuta fino alla stipulazione del contratto, momento in cui verrà costituita la cauzione definitiva, mentre agli altri concorrenti, verrà svincolata contestualmente alla comunicazione di aggiudicazione.

b) Numero due idonee dichiarazioni bancarie che attestino la capacità economica e finanziaria del concorrente ad eseguire l'appalto, rilasciata da due Istituti di Credito, ai sensi della normativa vigente;

2) a pena di esclusione: BUSTA B – riportante la seguente dicitura “DOCUMENTAZIONE TECNICA”:

- 1) I concorrenti, entro la scadenza indicata, dovranno depositare anche la seguente documentazione:
- 2) Offerta tecnica: dovrà contenere una relazione tecnica dettagliata contenente i punti sopra meglio descritti unitamente alle autodichiarazioni sostitutive ivi previste, per la realizzazione del lavoro, firmati dal titolare o legale rappresentante dell'Impresa, utilizzando l'allegato al presente disciplinare e producendo fotocopia di documento di identità o equipollente.
- 3) In seduta riservata la commissione procederà all'esame del progetto tecnico di ciascun concorrente (contenuto del Plico B) **“OFFERTA TECNICA”** il quale dovrà essere organizzato nelle sottosezioni corrispondenti agli elementi di sopra riportati, per i quali la Commissione, a proprio insindacabile giudizio, attribuirà il relativo punteggio.

- 4) Il progetto tecnico dovrà rispettare quanto indicato nei criteri premianti (CRITERIO A1-A2-A3-A4). Le pagine successive a quelle prescritte non saranno valutate dalla commissione. Sono eventualmente ammessi allegati tecnici. Il progetto tecnico deve essere sottoscritto in ogni pagina.
- 5) Il progetto va strutturato in modo tale da consentire alla Commissione, in modo chiaro, la valutazione dei criteri e dei subcriteri sopra indicati.
- 6) In tale documentazione NON devono essere presenti indicazioni di prezzo, pena l'esclusione dalla gara.

3)a pena di esclusione: BUSTA C – riportante la seguente dicitura “DOCUMENTAZIONE ECONOMICA” :

Entro il termine previsto, i concorrenti dovranno depositare la seguente documentazione:

Dettaglio offerta economica – modello DOE - Offerta economica dovrà essere formulata in termini di ribasso percentuale unico sull'importo dei lavori posto a base di gara, firmata dal legale rappresentante del concorrente. Si ricorda, pena l'esclusione, che l'offerta dovrà indicare obbligatoriamente **I PROPRI COSTI DELLA MANODOPERA E GLI ONERI AZIENDALI CONCERNENTI L'ADEMPIMENTO DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO** (diversi da quelli rappresentati dai “costi da interferenza”) che saranno sostenuti per garantire le prestazioni contrattuali in oggetto (art. 95, comma 10 D.lgs. n. 50/2016).

LE PREDETTE BUSTE A-B-C- DEVONO ESSERE CONTENUTE IN UN UNICO PLICO GIALLO CON APPOSTA LA SEGUENTE DITURA:

- **Destinatario: Comune di Mileto -Corso Umberto I - Mileto (VV)**
- **Oggetto: Affidamento del servizio di esecuzione delle operazioni cimiteriali all' interno del cimitero comunale per il periodo di anni due” CIG Z9828C2EE9**

TALE DOCUMENTAZIONE DEVE ESSERE CONSEGNATA, A PENA DI ESCLUSIONE, ENTRO E NON OLTRE IL TERMINE PERENTORIO DELLE ORE 12.00 DEL GIORNO 27/01/2020, PRESSO L'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI MILETO (VV) – SITO IN CORSO UMBERTO I – 89852 MILETO (VV)

AVVERTENZE:

Non dovranno essere apportate modifiche di nessun genere al modello offerta;

Qualsiasi modifica o integrazione a riserva parziale delle condizioni indicate nel disciplinare o capitolato di gara si considereranno come non apposte;

Il prezzo offerto si intende complessivo al netto di IVA;

la Validità dell'offerta: almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa;

Non sono ammesse offerte alternative.

Saranno escluse le offerte in aumento rispetto alla base d'asta, condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente od alternative.

9. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA

La gara verrà espletata in sedute pubbliche e riservate nel rispetto del Timing di gara prestabilito salvo variazioni. In ogni caso le Società offerenti saranno liberamente ammesse ad assistere alle sedute nelle date e negli orari indicati nel Timing di gara. Le operazioni di gara si svolgeranno di norma presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Mileto.

Il giorno indicato nel timing di gara, si procederà alla verifica dei files della documentazione amministrativa e alla verifica della loro completezza e correttezza, come da apposito verbale che sarà reso pubblico tramite il sito del Comune di Mileto.

I termini posti come “indicativi” nel Timing di gara potranno subire delle variazioni.

Eventuali modifiche a tali termini saranno comunicate tramite l'albo pretorio online del Comune di Mileto.

10. RICHIESTE DI CHIARIMENTI/ INFORMAZIONI - FORUM

Per qualsiasi chiarimento / informazione di carattere amministrativo o tecnico la ditta concorrente dovrà provvedere trasmettere una pec al seguente indirizzo: areatecnica.mileto@asmepec.it. Si precisa che le informazioni acquisite diversamente non rivestono carattere di ufficialità. Le suddette informazioni potranno modificare/rettificare la Documentazione di gara ed i relativi allegati. Eventuali rettifiche verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

11. SCHEMA TEMPORALE – TIMING

La gara seguirà le seguenti fasi:

Termine ultimo per la presentazione di richiesta di chiarimenti e/o precisazioni	23/01/2020	Ore 12:00
termine perentorio di presentazione della documentazione amministrativa e tecnica, del modello DOE e di presentazione dell'offerta economica	27/01/2020	Ore 12:00
Inizio operazioni di gara (seduta pubblica facoltativa – data indicativa); Le successive sedute delle operazioni di gara, riguardanti l'esame dell'offerta tecnica saranno espletate in modalità riservata, per come prescritto dalla normativa vigente. Per l'esame dell'offerta economica, si procederà alla comunicazione della seduta pubblica.	29/01/2020	Ore 9.30 e seg.

12. RICHIESTE DI CHIARIMENTI/ INFORMAZIONI:

Per qualsiasi chiarimento / informazione di carattere amministrativo o tecnico la ditta concorrente dovrà l'indirizzo di posta elettronica certificata areatecnica.mileto@asmepec.it

Il termine ultimo per la richiesta di chiarimenti è fissato entro e non oltre le ore 12.00 del 23 gennaio 2020.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Geom. Vincenzo Rotella–

13. NORME ED AVVERTENZE:

La SA si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara, di riaprirne o prorogarne i termini per motivi di pubblico interesse senza che le Ditte concorrenti possano avanzare alcuna pretesa, inoltre si dà atto della clausola risolutiva espressa da attivarsi nel caso di ammissione dell'Ente al bando regionale che consentirà lo svolgimento dei lavori, costituendo ragione di pubblico interesse e che sancirà la risoluzione *ex lege* del contratto dei lavori ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.. Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, la Stazione Appaltante non assumerà alcun obbligo, se non quando tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito efficacia giuridica. Per quanto non espressamente previsto, si rinvia alla vigente normativa sui contratti della P.A. Con la Ditta aggiudicataria verrà stipulato contratto tramite la prevista funzionalità del portale a condizione che NON sussistano a carico della stessa le

cause ostative di cui alla vigente normativa in materia di Contratti Pubblici. Le richieste di chiarimento /informazioni dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente in forma scritta, tramite l'indirizzo PEC: areatecnica.mileto@asmepec.it. Le informazioni acquisite diversamente non rivestono carattere di ufficialità. Con la presentazione dell'offerta, si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni del presente Disciplinare.

SOCCORSO ISTRUTTORIO:

troverà applicazione il principio del “soccorso istruttorio” previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, in particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, verrà assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Il soccorso istruttorio in nessun caso può essere utilizzato per il recupero di requisiti non posseduti al momento fissato dalla lex specialis di gara quale termine perentorio per la presentazione dell'offerta.

Offerte anormalmente basse:

Ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016, gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

Le spiegazioni possono, in particolare, riferirsi a:

a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;

b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;

c) l'originalità dei lavori, delle forniture o dei lavori proposti dall'offerente.

La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dalla lettera di invito.

La stazione appaltante richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. Essa esclude l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi di cui al comma 2 dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016 o se ha accertato, con le modalità di cui al primo periodo, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

a) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 D.Lgs. 50/2016;

b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 D.Lgs. 50/2016;

c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 9 D.Lgs. 50/2016, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei lavori e delle forniture;

d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16 D.Lgs. 50/2016.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81. La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La stazione appaltante qualora accerti che un'offerta è anormalmente bassa in quanto l'offerente ha ottenuto un aiuto di Stato può escludere tale offerta unicamente per questo motivo, soltanto dopo aver consultato l'offerente e se quest'ultimo non è in grado di dimostrare, entro un termine sufficiente stabilito dalla stazione appaltante, che l'aiuto era compatibile con il mercato interno ai sensi dell'articolo 107 TFUE. La stazione appaltante esclude un'offerta in tali circostanze e informa la Commissione europea.

Proposta di aggiudicazione:

Dopo aver concluso le operazioni di gara, l'Autorità che presiede la gara procede a predisporre e dichiarare la proposta di aggiudicazione dell'appalto in oggetto.

Verifica proposta di aggiudicazione:

La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 5 e 33 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 è sottoposta ad approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

Aggiudicazione:

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, provvede all'aggiudicazione previa verifica della proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale all'accettazione dell'offerta dell'appalto.

Efficacia dell'aggiudicazione:

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

Offerta vincolante:

L'offerta presentata resterà vincolante per i concorrenti fino a n. 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione delle offerte, ai sensi del comma 4 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016. La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Riserve sull'aggiudicazione:

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione stessa anche in presenza di una sola offerta valida. L'Ente può liberamente decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Offerta in cifre e lettere:

L'offerta dovrà essere espressa in cifre e lettere; in caso di discordanza tra cifre e lettere prevarrà l'importo più vantaggioso per l'Ente.

Parità tra le offerte:

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

Presenza di più offerte dallo stesso contraente:

In caso di più offerte presentate dallo stesso concorrente, le offerte recapitate successivamente alla prima sono considerate inesistenti; i plichi di invio di queste ultime saranno aperti solo dopo la conclusione della gara e solo al fine di recuperare la documentazione da restituire al concorrente, mentre rimarranno sigillate le buste interne contenenti l'offerta.

Scorrimento della graduatoria:

Nell'ipotesi che precede e, in generale, se l'affidatario sia impossibilitato a dar corso o a proseguire l'esecuzione del contratto, ovvero il contratto si risolva per rinuncia o decadenza dell'aggiudicatario, per suo inadempimento ovvero per qualsivoglia altra causa allo stesso riconducibile, l'Amministrazione potrà procedere, previa valutazione della convenienza economica, allo scorrimento della graduatoria finale delle offerte, nel senso di poter affidare il lavoro al concorrente che segue l'aggiudicatario nella predetta graduatoria.

La stazione appaltante, in particolare, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori/forniture. In questo caso, l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

11. CAUZIONE DEFINITIVA

Ai sensi del D. Lgs. 50/2016, art.103, l'operatore economico affidatario è obbligato a costituire una garanzia fidejussoria nella misura indicata dal co. 1 del D.lgs. medesimo. La mancata costituzione della garanzia di cui sopra determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 93 D. Lgs 50/2016 da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La cauzione è prestata a garanzia

dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto. Si applicano tutte le altre disposizioni contenute nell'articolo 103 del d.lgs 50/2016, cui si fa espresso rinvio.

12. PAGAMENTI:

Il corrispettivo dovuto è determinato dal costo pasto unitario offerto dalla ditta moltiplicato per il numero dei pasti forniti mensilmente alle singole scuole. Il pagamento verrà effettuato mediante mandato, entro 60 giorni dalla data di accettazione di distinte fatture mensili, da inviare in formato elettronico, ai sensi del D.M. 55/2013, per come indicato dall'art. 18 del Capitolato Speciale d'Appalto.

13. FORMA DEL CONTRATTO:

Il contratto, composto dall'offerta tecnica ed economica dell'operatore economico Abilitato è disciplinato dalle norme del Capitolato Speciale d'appalto allegati al bando oltre che dalle norme contenute nella documentazione progettuale predisposta dal Comune di Mileto (VV) - CAPITOLATO SPECIALE E DISCIPLINARE, le quali prevalgono su quelle generali.

La stipula del contratto avverrà attraverso scrittura privata.

Il Contratto è assoggettato ad imposta di bollo ai sensi dell'articolo 2 della tariffa, prima parte allegata al DPR 642/1972. Il pagamento dell'imposta di bollo è a carico del fornitore aggiudicatario, dovrà avvenire prima della stipula del contratto secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia.

13. ALTRE INFORMAZIONI:

1. L'appalto viene aggiudicato ai sensi dell'art. 94, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.
2. La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
3. Tutte le dichiarazioni richieste:
 - a) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'offerente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'offerente stesso), in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
 - b) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti;
 - c) devono essere sottoscritte dagli offerenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
4. Si richiama l'obbligo di osservanza dell'art. 5 della legge n. 136/2010 e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.
5. Non sono ammesse offerte parziali.
6. Gli importi devono essere espressi in euro, in numero e in lettere.
7. Sono state acquisite agli atti le dichiarazioni di mancanza di conflitto di interessi del responsabile.
8. Il diritto di accesso ai documenti di gara, ai sensi della L.241/90, sarà consentito nei modi e tempi di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016. Qualora la richiesta provenga da RTI, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo.

E' fatto divieto di partecipazione per i soggetti privati che hanno concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autorizzativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni durante il triennio successivo alla cessazione del rapporto, di contrarre con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati ad essi riferiti, ai sensi dell'art.53 comma 16ter del D.Lgs 165/2001 s.m.i.

Nel caso in cui la seduta non possa concludersi nel giorno fissato, sarà continuata nel giorno seguente non festivo. In caso di problemi organizzativi d'ufficio o per situazioni debitamente motivate la seduta di gara potrà essere differita o sospesa mediante avviso affisso all'albo.

Il Presidente della Commissione si riserva, comunque, la facoltà insindacabile debitamente motivando di non far luogo alla gara stessa, senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso offerta, o di prorogarne la data, dandone notizia ai concorrenti attraverso affissione all'albo pretorio della sede, per esigenze sopravvenute e motivate per ragione di pubblico interesse.

La Stazione Appaltante e/o l'Amministrazione Aggiudicatrice si riservano di acquisire sia preventivamente alla aggiudicazione definitiva dell'appalto, sia preventivamente all'autorizzazione di subcontratti, cessioni o noli, le informazioni antimafia ai sensi del Dlgs n. 159 del 6/9/2011, così come modificato dalle disposizioni integrative e correttive di cui al Dlgs 15/11/2012 n. 218 e dal d.lgs, n. 153 del 2014, anche fuori dai casi espressamente previsti dalla stessa norma (contratti di valore superiore alla così detta soglia comunitaria) e, qualora risultassero, a carico dei soggetti interessati, tentativi o elementi di infiltrazioni mafiose, la Stazione Appaltante e/o l'Amministrazione Aggiudicatrice procedono all'esclusione del concorrente dalla gara ovvero al divieto del subcontratto, cessione, nolo o cottimo come procederà ugualmente all'esclusione in caso di possesso di certificazione interdittiva in corso di validità. Tutte le verifiche e procedimenti in materia di normativa antimafia con applicazione anche al di fuori del limite della soglia di legge in relazione allo stipulato protocollo di legalità si effettuano anche nei confronti della ditta ausiliaria.

Il Comune di Mileto (VV) riserva la facoltà di non dar luogo alla procedura di gara e/o all'aggiudicazione definitiva e/o alla stipula del contratto d'appalto per ragioni di pubblico interesse, debitamente motivate, senza che gli offerenti abbiano nulla a che pretendere in merito per aver rimesso offerta.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà ammessa ma successivamente regolarizzata ai sensi della vigente normativa in materia; si precisa che la presenza di un rappresentante dell'impresa alle sedute pubbliche, purché munito di idonea procura, è rilevante e serve da notifica ai fini della decorrenza dei termini di impugnazione degli atti della Commissione. A tal fine la stessa registrerà le generalità, funzioni e poteri dei presenti che intervengono per le ditte partecipanti.

16. INFORMATIVA PRIVACY:

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti - sensibili e non sensibili - verranno utilizzati dalla Stazione Unica Appaltante esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento di gara. In relazione a tali dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs.196/2003. Il mancato conferimento dei dati pregiudica la partecipazione alla procedura di affidamento.

17. PROCEDURE PER EVENTUALE RICORSO:

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Calabria.

I ricorsi possono essere notificati all'Amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa. In ogni caso, per la corretta gestione del ricorso o dei ricorsi, si veda l'art. 120 del D.Lgs. 104/2010.

Mileto, 08/01/2020

**Il Responsabile Unico del Procedimento
F.TO Geom. Vincenzo Rotella**

{firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93.}