

COMUNE DI MILETO
SHORT LIST PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI LEGALI
MODULO DI RICHIESTA DI ISCRIZIONE

Con la presente, il sottoscritto _____ avvocato e
patrocinante legale presso il foro di _____ con numero di iscrizione all'albo
professionale n. _____ del _____ e conseguente anzianità di iscrizione pari ad anni
_____, Cod. Fisc. _____ e P. I. _____.

CHIEDE

di essere inserito alla short list istituita per il conferimento degli incarichi legali predisposta dal
Comune di Mileto nelle seguenti sezioni¹:

1. Controversie dinanzi al Giudice di Pace,
2. Controversie dinanzi al Tribunale Civile e dinanzi alle Corti di Appello;
3. Controversie dinanzi al Tribunale penale, Corte d'appello, Corte d'Assise, Corte d'Assise
D'appello
4. Controversie dinanzi al Tribunale del Lavoro
5. Controversie relative alle ricorrenze di natura tributaristica dinanzi alle Commissioni
Tributarie di I° e II°
6. Controversie dinanzi agli Organi di Giustizia Amministrativa di primo grado e
Magistratura contabile;
7. Controversie dinanzi alle Magistrature superiori.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni mendaci e di
formazione o uso di atti falsi dal D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed
integrazioni

DICHIARA

- Di aver letto e accettato in tutte le sue parti l'Allegato A: "Avviso pubblico per la
costituzione di un elenco (Short List) di avvocati per l'affidamento di appalti di servizi di
assistenza legale e difesa in giudizio dell'ente"
 - Di essere in possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle
leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'unione Europea
 - Di essere o non essere iscritto² all'Albo speciale degli avvocati abilitati al patrocinio
dinanzi alle magistrature superiori a partire dal _____
 - Di essere in possesso di una particolare e comprovata esperienza strettamente correlata
-

¹ Selezionare al massimo due sezioni

² Cancellare la voce che non interessa

alle materie relative alle sezioni della short list per le quali si richiede l'iscrizione

- Di non trovarsi in una delle condizioni previste dalla legge quali ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione.
- Di non aver riportato condanne penali e non aver subito sanzioni disciplinari attivate dall'ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale
- Di aver maturato, nel corso della propria attività lavorativa, le seguenti specifiche professionalità³:

- **Giudice di Pace**

- Risarcimento danni;
- Canoni Idrici sopra soglia e / o in assenza di mediazione tra le parti;
- Sanzioni ex L. n. 689/1981,
- Opposizioni a cartelle esattoriali ex art. 615 e 618 c.p.c.
- Altro _____

- **Tribunale Civile e Corti di Appello**

- Risarcimento danni;
- Obbligazioni e contratti;
- Procedure esecutive- recupero crediti;
Societario e commerciale
- Diritti reali
- Altro _____

- **Tribunale penale, Corte d'appello, Corte d'Assise, Corte d'Assise D'appello**

- difesa penale legata ai reati previsti contro la P.A.
- costituzione di parte civile in cui l'ente è parte coinvolta
- Altro _____

- **Tribunale del Lavoro**

- Controversie CCNL Comparto Regioni Enti Locali Sanzioni e procedimenti disciplinari Trattamenti economici
- Altro _____

- **Commissioni Tributarie di I° e II°**

- articolo 53 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446,
- Tari, Tasi, Imu
- Altro _____

- **Organi di Giustizia Amministrativa di primo grado e Magistratura contabile**

- Enti Locali

- Contabilità pubblica
- Urbanistica
- Appalti
- Altro _____

- **Magistrature superiori**

- Corte di Cassazione
- Consiglio di Stato
- Altro _____

- Di impegnarsi a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza da parte terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Mileto o in conflitto con gli interessi del comune per la durata del rapporto instaurato con lo stesso
- Di accettare tutte le disposizioni contenute nell'avviso pubblico e delle previsioni del codice integrativo di comportamento e l'impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione
- Di impegnarsi a rendere gratuitamente all'Ente, in caso di nomina, un parere preliminare in ordine alla sussistenza, in fatto e diritto, di ragioni per agire o resistere in giudizio
- Di accettare che l'iscrizione nella short list non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte del Comune di Mileto né, tantomeno, il diritto ad ottenere alcuna remunerazione
- Di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nella short list determinerà l'obbligo di stipulare apposita convenzione, all'atto dell'eventuale conferimento dei singoli incarichi, secondo lo schema previsto dal Comune, con la quale verrà stabilito anche l'importo del compenso professionale sulla base delle tabelle predisposte per la Short List

Si allegano alla presente istanza:

- Curriculum Vitae
- Fotocopia di valido documento di riconoscimento
- Copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale o dell'impegno a produrre la stessa preliminarmente al conferimento dell'incarico

Luogo e Data

In fede

Si autorizza il Comune di Mileto al trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003

In fede
