



originale

COMUNE DI MILETO
(Provincia di Vibo Valentia)

AREA URBANISTICA AMMINISTRATIVA

Determinazione N. 2 dell'8.1.2019

**Oggetto: Fornitura telefonia fissa servizi comunali
Liquidazione fatture Tim spa
CIG Z2D250DFF2**

L'anno duemiladiciannove, il giorno otto del mese di gennaio

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Arch. Salvatore Lascalea

adotta la seguente determinazione

PREMESSO che con determinazione n. 175 del 26.9.2018 è stata impegnata la complessiva somma di € 13.500,00 per far fronte alle spese per la fornitura del servizio telefonico alle scuole sui seguenti interventi del corrente bilancio:

per € 5.000,00 alla missione 04, programma 01, Titolo 1, macroaggregato 03, piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 cap. 306;

per € 5.000,00 alla missione 04, programma 02, Titolo 1, macroaggregato 03, piano dei conti integrato 1.03.01.02.999 cap. 332;

per € 3.500,00 alla missione 04, programma 02, Titolo 1, macroaggregato 03, piano conti integrato 1.03.01.02.999 cap. 343;

VISTE le seguenti fatture emesse dalla TIM SPA dell'importo complessivo di € **1.979,86** per la fornitura del servizio telefonico edifici scolastici

Mesi ottobre e novembre 2018

fattura n. 8U00249460	6.12.2018	458,83
fattura n. 8U00249256	6.12.2018	47,58
fattura n. 8U00249213	6.12.2018	76,30
Fattura n.8U00250528	6.12.2018	48,36
Fattura n.8U00249232	6.12.2018	51,23
Fattura n.8U00249581	6.12.2018	171,89
Fattura n 8U00249267	6.12.2018	188,01
Fattura n 8U00249564	6.12.2018	84,11
Fattura n 8U00249924	6.12.2018	35,78
Fattura n 8U00249755	6.12.2018	390,40
Fattura n 8U00250442	6.12.2018	358,33
Fattura n 8U00249542	6.12.2018	69,04

RITENUTO di dover provvedere al pagamento delle suddette fatture al fine di evitare l'interruzione del servizio;

VERIFICATA la regolarità' della fornitura;

Visto il decreto del C.P. n. 2 del 6.9.2018, con il quale è stato confermato al sottoscritto l'incarico della posizione organizzativa relativa all'Area Urbanistica Amministrativa, nonché le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI LIQUIDARE alla TIM SPA la somma complessiva di € **1.979,86** giuste fatture in premessa indicate per l'esecuzione della fornitura del servizio telefonico edifici scolastici periodo: **bimestre ottobre – novembre 2018**– , con accreditamento sul conto:

IBAN: IT 63Z0200809440000005504328

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile dell' Area;

DI IMPUTARE la spesa sui seguenti capitoli del corrente bilancio, in via di formazione conto residui, giusta determinazione d'impegno n. 175/2018

per € 507,07 alla missione 04, programma 01, Titolo 1, macroaggregato 03, piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 cap. 306;

per € 937,66 alla missione 04, programma 02, Titolo 1, macroaggregato 03, piano dei conti integrato 1.03.01.02.999 cap. 332;

per € 535,13 alla missione 04, programma 02, Titolo 1, macroaggregato 03, piano conti integrato 1.03.01.02.999 cap. 343.

DI PUBBLICARE la presente determinazione per avere effetto di pubblicità legale nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000).

**IL RESPONSABILE DELL' AREA
URBANISTICA AMMINISTRATIVA
Arch. Salvatore Lascala**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi n. _____ Reg.Pub.
Mileto Lì, _____

**IL RESPONSABILE DELL' AREA
URBANISTICA AMMINISTRATIVA
Arch. Salvatore Lasca**

E' copia conforme all'originale e serve per uso amministrativo

Mileto, li _____

**IL RESPONSABILE DELL' AREA
URBANISTICA AMMINISTRATIVA
Arch. Salvatore Lascale**